



COMUNE DI CADERZONE TERME

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 84/2022 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Nomina commissione giudicatrice per l'espletamento del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 assistente amministrativo, categoria C livello base, prima posizione retributiva da assegnare al Servizio Demografico.

L'anno **duemilaventidue** alle ore **17,15** del giorno **quattordici** del mese di **novembre** presso la sede municipale, a seguito di regolari convocazioni a termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i signori:

MARCELLO MOSCA	SINDACO
FRIGOTTO FLAVIA (videoconferenza)	VICE SINDACO ASSESSORE ALLA CULTURA, SANITA', POLITICHE SOCIALI
AMADEI TIZIANO	ASSESSORE ALL'ECONOMIA, TURISMO, COMMERCIO, ARTIGIANATO, SPORT E ASSOCIAZIONI
POLLA LORENZO	ASSESSORE ALL'AGRICOLTURA, FORESTE, AMBIENTE, RESPONSABILE PERSONALE MANUTENZIONI

Assiste il Segretario comunale dott. Alessandro Paoletto.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Marcello Mosca assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la determinazione del Segretario comunale n. 76 d.d. 5 settembre 2022 recante l'approvazione del bando di pubblico concorso per la copertura di un posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 assistente amministrativo, categoria C livello base, prima posizione retributiva da assegnare al Servizio demografico del Comune di Caderzone Terme;

Visto il bando di concorso pubblico, prot. n. 3283 d.d. 6.9.2022, reso pubblico secondo le modalità previste dalla normativa in vigore; il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto in data 14.10.2022 ad ore 12.00;

Dato atto che con determinazione del segretario comunale n. 96 di data 2 novembre 2022 sono stati ammessi alla partecipazione al concorso n. 16 candidati;

Rilevata la necessità di provvedere alla nomina di un'apposita Commissione Giudicatrice e preso atto a tal fine di quanto stabilito dagli articoli dal 37 al 47 del vigente Regolamento organico del personale del comune, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 30 dicembre 2000;

Ritenuto opportuno, in considerazione delle conoscenze tecniche richieste in relazione alla procedura concorsuale indetta, individuare quali componenti e membri esperti della commissione giudicatrice, in assenza di professionalità interne, la Responsabile del Servizio Demografico del Comune di Borgo Lares, rag. Sara Festi, ed il segretario comunale del Comune di Spiazio Spiazio e della Comunità delle Giudicarie, dott. Michele Carboni; i due funzionari, contattati informalmente, hanno dato la loro disponibilità;

Dato atto che si procederà ad acquisire, quale condizione di efficacia del presente provvedimento, l'autorizzazione dell'ente di appartenenza;

Preso atto che il Segretario comunale di Caderzone Terme presiederà la commissione in forza di quanto stabilito dal regolamento organico vigente;

Evidenziato pertanto che la commissione giudicatrice verrebbe a comporsi come segue:

Paoletto dott. Alessandro	Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Segreteria Presidente della Commissione;
Carboni dott. Michele	Segretario comunale Spiazio e Comunità delle Giudicarie – in qualità di membro esperto;
Festi rag. Sara	Responsabile del Servizio Demografico al Comune di Borgo Lares - in qualità di membro esperto.

Funge da Segretario della Commissione lo stesso segretario comunale dott. Alessandro Paoletto.

Dato atto che ai membri esterni della Commissione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale del comune, spetta, per ogni seduta, un gettone di presenza nella misura stabilita per i Consiglieri comunali, eventualmente maggiorabile fino a quattro volte, oltre alle spese per accesso e recesso secondo le modalità previste per i dipendenti comunali;

Ritenuto congruo, in considerazione dell'impegno e della professionalità richiesta, stabilire il compenso spettante ai membri esterni della Commissione, non dipendenti dell'Ente, nell'importo di Euro 130,00.= per ogni giornata di effettiva riunione; si stimano per l'espletamento della procedura concorsuale un numero di 3 (tre) sedute di commissione;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Trentino-Alto Adige approvato con la L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto il vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 dd. 30.12.2000;

Visto lo Statuto comunale;

Accertata la propria competenza a deliberare in merito ai sensi di quanto previsto dall'atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio finanziario 2022-2024 approvato con propria precedente deliberazione n. 15 dd. 24.03.2022;

Acquisito il parere favorevole espresso sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 03.05.2018, n. 2, dal Segretario Comunale in relazione alle sue competenze in ordine alla regolarità tecnica;

Acquisito il parere favorevole espresso sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 183 della L.R. 03.05.2018 n. 2, dalla Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile;

Evidenziata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, per consentire il tempestivo espletamento della procedura concorsuale,

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di **nominare** e costituire come segue la Commissione Giudicatrice per l'espletamento del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 assistente amministrativo, categoria C livello base, prima posizione retributiva da assegnare al Servizio Demografico del Comune di Caderzone Terme:

Paoletto dott. Alessandro	Segretario Comunale di Caderzone Terme, Presidente della Commissione;
Carboni dott. Michele	Segretario comunale Spiazzo e Comunità delle Giudicarie – in qualità di membro esperto;
Festi rag. Sara	Responsabile del Servizio Demografico al Comune di Borgo Lares - in qualità di membro esperto.

Funge da Segretario della Commissione lo stesso segretario comunale dott. Alessandro Paoletto.

2. di **fissare**, il valore del gettone di presenza da corrispondere ai componenti esterni della Commissione Giudicatrice in Euro 130,00.= per ogni giornata di effettiva partecipazione alle sedute, oltre al rimborso delle spese di accesso-recesso;
3. di **imputare** la spesa derivante dal presente provvedimento, quantificata in via presuntiva in €. 900,00.- complessivi, al cap. 67 pdcf 1.03.02.10.000 M01 P01 del Bilancio di Previsione 2022-2024 esigibilità 2022 demandando alla Responsabile del Servizio Finanziario l'impegno della stessa;
4. di **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo telematico comunale, all'indirizzo <https://www.comune.caderzoneterme.tn.it> e sulla pagina amministrazione trasparente all'indirizzo: <https://www.comune.caderzoneterme.tn.it/Amministrazione-Trasparente> ;

5. di **dichiarare** il presente provvedimento, con separata votazione e ad unanimità di voti palesi espressi ed accertati nelle forme di legge, **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 183 comma 4 della L.R. 03.05.2018 n. 2, in modo tale da consentire un rapido prosieguo dell'iter procedurale;
6. di **comunicare** ai **capigruppo consiliari** il presente atto, ai sensi e nei tempi previsti dall'art. 183, comma 2 della L.R. 03.05.2018, n. 2;
7. di **dare evidenza** che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso amministrativo alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione (art. 183 della L.R. 03.05.2018, n. 2), ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione (art. 8 D.P.R. 1199/1971).

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dall'art. 185 del C.E.L. approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 e ss.mm. ed allegati alla presente deliberazione.

Approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Marcello Mosca

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Alessandro Paoletto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa