



COMUNE DI CADERZONE TERME

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 27/13 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INCARICO alla dottoressa Gerardine Parisi di Trento della predisposizione dei contenuti afferenti all'attività termale, turistica e wellness necessari per formulare LA PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DEL COMPLESSO TERMALI.

L'anno **duemilatredici** alle ore **19,00** del giorno **diciasette** del mese di **aprile** presso la sede municipale, a seguito di regolari convocazioni a termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i signori:

Mosca Emilio

(Sindaco)

Mosca Giovanni

(Assessore all'Agricoltura, foreste, manutenzione ordinarie e coordinamento operai - Vicesindaco)

Amadei Nicola

(Assessore al Turismo e Bilancio)

Polla Federico

(Assessore alla Cultura e Ambiente)

Ventura Lorenza

(Assessore alle Politiche Sociali, Sport, Associazionismo, Commercio, Politiche della Pace e Pro Loco)

Sono assenti **GIUSTIFICATI** i signori:

Assiste il Segretario comunale dott.ssa Domenica Di Gregorio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco dott. Emilio Mosca assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 79 T.U..approvato con
D.P.Reg.1.2.2005 n.3/L)

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo comunale il giorno

22.04.2013

ove rimarrà esposta per 10 (dieci) giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Domenica Di Gregorio



Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa (Art. 19 c. 1 T.U. ordinamento contabile e finanziario approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L).

IL RESPONSABILE
SERVIZIO FINANZIARIO
rag. Barbara Collini

OGGETTO: INCARICO alla dottoressa Gerardine Parisi di Trento della predisposizione dei contenuti afferenti all'attività termale, turistica e wellness necessari per formulare LA PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DEL COMPLESSO TERMALE -

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con propria precedente delibera n. 15 del 19.02.2013, esecutiva ai sensi di legge, era stato, tra l'altro disposto di affidare all'avv. Prof. Damiano Florenzano con Studio Legale in Trento, l'integrazione dell'incarico, affidato con delibera giuntale n. 45 del 25.07.2011, includendo la stesura dei documenti necessari all'espletamento della gara per procedura ristretta secondo le modalità stabilite dall'art. 30 del D.Lgs 163/2006 e ss. mm. per l'affidamento della gestione del compendio termale di proprietà comunale, alle condizioni stabilite nello schema di convenzione/contratto di prestazione d'opera professionale

Considerato che a seguito dei colloqui intercorsi tra amministrazione e il legale ai fini della predisposizione della documentazione di gara, è emersa l'esigenza di dover individuare puntualmente e quantificare i contenuti afferenti all'attività termale turistica e wellness;

Valutata pertanto la necessità di attivare una consulenza specifica sul punto, a seguito di indagini conoscitive, è stata individuata la dott.ssa Gerardine Parisi, studiosa della realtà territoriale trentina con particolare riferimento al marketing e alle nuove strategie dell'offerta turistica;

Atteso che la dott.ssa Parisi si è resa a tal fine disponibile, ed ha trasmesso idoneo preventivo di prestazione professionale con nota di data 28 marzo 2013, acquisita agli atti del Comune in data 29 marzo 2013 al prot. 999;

Tenuto conto che l'attività di supporto della professionista di cui sopra si sostanzia nella predisposizione dei contenuti afferenti all'attività termale, turistica e wellness necessari per formulare il bando di gara ed i relativi allegati e di accompagnamento del Comune negli incontri con i soggetti coinvolti nell'attività di redazione degli atti, in particolare con i professionisti che si occuperanno della parte legale;

Evidenziato che per l'incarico di che trattasi, la professionista espone un compenso di Euro 2.000,00 oltre agli oneri previdenziali (0,4%) e specifica che la prestazione è svolta in regime fiscale di vantaggio ex art. 1, commi 96-117, legge 244/2007 come modificata dall'art. 27 DI 98/2011 e pertanto non soggetta a IVA né a ritenuta ai sensi del provvedimento Direttore Agenzia Entrate n. 1855820;

Ritenuto di accettare la proposta come sopra formulata e conseguentemente di incaricare la dott.ssa Gerardine Parisi di Trento, quantificando in Euro 2.080,00 l'onere di spesa a carico del bilancio comunale, imputando la spesa all'intervento 2010306 cap. 3060 del bilancio in corso, adeguatamente predisposto e disponibile.

Ribadito che la spesa come sopra quantificata è ritenuta congrua in relazione alle specifiche professionalità richieste;

Confermato che nella fattispecie è ammesso il ricorso alla trattativa privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 comma 4 della L.P. n. 23/1990, il quale consente l'affidamento diretto per contratti di importo non superiore ad Euro 44.700,00 e precisato che l'impegno di spesa di cui al presente provvedimento rispetta i vincoli imposti in materia di consulenze dalle disposizioni di cui all'art. 8 - 3° c. comma - lett. d) della L.P. 27.12.2010 n. 27 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2011 e pluriennale 2011/2013 della Provincia Autonoma di Trento" per le quali: "Per il triennio 2012/2014 sono comunque ammesse, in deroga all'obbligo di riduzione, le spese per collaborazioni, consulenze, studi e ricerche sino all'importo annuo massimo di Euro 40.000,00 fermo restando il rispetto della normativa, anche regolamentare, in materia di affidamento degli incarichi";

Riconosciuta la piena rispondenza della scelta adottata alle finalità che si intendono perseguire e accertata la propria competenza a deliberare.

Ritenuto di adottare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 comma 4 del del T.U. approvato con DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L per attivare in tempi brevi la consulenza;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 81 del T.U. approvato con DPR 1 febbraio 2005, n. 3/L, dal Segretario Comunale per la regolarità tecnico-amministrativa e dal Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile, e per l'attestazione di copertura finanziaria;

Visti i D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 1/L e n. 3/L.

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi,

delibera

1. Di incaricare, per quanto esposto in premessa, la dottoressa Gerardine Parisi di Trento, in base alle sue specifiche competenze, della predisposizione dei contenuti afferenti all'attività termale, turistica e wellness necessari per formulare il bando di gara ed i relativi allegati e di accompagnamento del Comune negli incontri con i soggetti coinvolti nell'attività di redazione degli atti, in particolare con i professionisti che si occuperanno della parte legale, dietro un corrispettivo pari a complessivi Euro 2080,00 ex preventivo di data 29/03/2012 prot. n. 999;
2. Di impegnare, la somma di Euro 2.080,00 in ragione del presente incarico che viene imputata all'intervento 2010306 cap. 3060 del bilancio in corso adeguatamente predisposto e disponibile;
3. Di ribadire che il presente provvedimento rispetta i vincoli imposti al contenimento della spesa in materia di consulenze dalle disposizioni di cui alla L.P. 27.12.2010 n. 27 come dettagliatamente riportato in narrativa della presente.
4. Di dare atto che il professionista incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine lo stesso si impegna a comunicare a questo Comune (stazione appaltante), entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art. 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.
5. Di dare atto che il corrispettivo complessivo sarà pagato in unica soluzione a prestazione conclusa, previa presentazione di parcella professionale con il dettaglio delle attività svolte.
6. Di dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79 comma 4 del T.U. approvato con DPR 1 febbraio 2005, n. 3/L.
7. Di dare evidenza, e ciò ai sensi dell'articolo 5 della L.R. 31.07.1993 n. 13, al fatto che avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso amministrativo ex art. 97, comma 9, del D.P.G.R. 27.02.1995 n. 4/L e ss.mm. durante il periodo di pubblicazione nonché ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 entro 120 giorni e giurisdizionale ex art. 2., Lett. b) della Legge 06.12.1971 n. 1034 entro 60 giorni.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Dott. Emilio Mosca



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Di Gregorio

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è dichiarata, data l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Caderzone Terme, 17.04.2013



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Domenica Di Gregorio

[Handwritten signature]



COMUNE DI CADERZONE TERME

PROVINCIA DI TRENTO

C.F. 00293350229

Proposta di deliberazione

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO DELLA PROPOSTA: INCARICO alla dottoressa Gerardine Parisi di Trento della predisposizione dei contenuti afferenti all'attività termale, turistica e wellness necessari per formulare LA PROCEDURA DI GARA PER LA GESTIONE DEL COMPLESSO TERMALE.

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria;

Parere di regolarità tecnico – amministrativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 81 del T.U. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, si attesta che la presente proposta di deliberazione è stata debitamente istruita da questo settore e sulla stessa si esprime il parere **favorevole**.

Caderzone Terme, addì 22.04.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenica Di Gregorio



Parere di regolarità contabile

Ai sensi e per gli effetti dell'art. . 81 del T.U. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 4 del regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 31/00 di data 13 dicembre 2000 e ss.mm., si attesta che la presente proposta di deliberazione è stata debitamente istruita da questo servizio e sulla stessa si esprime il parere **favorevole**.

Caderzone Terme, addì 22.04.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Barbara Collini

