

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI E COMMERCIO

02/10/2003, mediante la quale è stato stabilito di:

1. Impegnare, per la realizzazione degli interventi di adeguamento per la gestione completa dei contatori, realizzato dalla Ditta DADO SOFTware di Carisolo -TN-, una spesa quantificata in complessivi € 4.800,00, giusta preventivo dd. 15.09.2003, acquisito agli atti del Comune in data 16.09.2003 al Prot. N. 2650.
2. Imputare la spesa derivante dal presente atto e quantificata in preventivo € 4.800,00 al capitolo 3031 (codice 2010205) del bilancio in corso, avente la necessaria disponibilità.
3. Procedere alla formalizzazione dell'incarico di quanto evidenziato sub 1 e specificato in narrativa alla presente, mediante affido alla Ditta DADO SOFTware di Carisolo -TN-, in base al preventivo dd. 15 settembre 2003 e in base ai prezzi concordati, a seguito dell'incontro tenutosi presso la sede comunale in data odierna.
4. Allegare alla determinazione lo schema di convenzione contenente le norme e le condizioni per il conferimento dell'incarico per la realizzazione degli interventi di adeguamento per gestione completa dei contatori, sottoscritta dal Segretario Comunale per l'Amministrazione e dal legale rappresentante della Ditta DADO SOFTware di Tisi Corrado - Carisolo -TN-.

Vista la proposta di contratto assistenza di data 25/02/2014, ns protocollo n. 512 del 25/02/2014, inviata tramite E-mail dalla ditta DADO SOFTware di Tisi Corrado - Carisolo - TN.

Considerata l'opportunità, al fine di disporre in ogni momento del supporto tecnico, dell'assistenza telefonica e dei necessari aggiornamenti del programma, di affidare alla ditta DADO SOFTware di Tisi Corrado di Carisolo - TN - il servizio di assistenza tecnica annuale e di aggiornamento del software di gestione dei contatori per il periodo ottobre 2013 – ottobre 2014, già affidatole per gli anni dal 2004 al 2012, dietro il compenso pari a Euro 854,00 comprensivo di I.V.A. al 22%, alle condizioni e alle clausole contenute nel contratto.

Vista la disponibilità al capitolo 150 "Spese per la manutenzione attrezzature e mobili degli uffici comunali" (cod. bilancio 1.01.02.03) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 09/14 di data 27.05.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2014-2016.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 34/14 di data 27.05.2014, avente per oggetto: "Approvazione atto programmatico di indirizzo generale per la gestione del bilancio per l'anno 2014. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi." e s.m

Visto il T.U. approvato con DPRReg. 1 febbraio 2005, n.3/L. delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della regione Trentino- Alto Adige.

Visto il T.U.L.R.R.O.C. approvato con D.P.G.R. 27/02/1995, n.4/L. come modificato dal DPRReg 01 febbraio 2005 n. 4/L, il D.P.G.R. 28/05/1999 n. 4/L. e le LL.RR. 04/01/1993 n. 1 e 23/10/1998 n. 10.

Visti gli atti citati in premessa,

DETERMINA

1. Di rinnovare l'incarico, per quanto esposto in premessa - per il periodo ottobre 2013 – ottobre 2014, alla ditta DADO SOFTware di Tisi Corrado – Carisolo - TN del servizio di assistenza tecnica annuale e di aggiornamento del software di gestione dei contatori, dietro il compenso pattuito pari ad Euro 854,00 comprensivo di I.V.A. al 22%, alle condizioni e alle clausole contenute nel contratto, come da proposta di DADO SOFTware data la 25/02/2014, prot. n. 512.
2. Di impegnare la spesa di cui al sub 1) pari ad Euro 854,00 al cap. 150 – cod.bilancio 1.01.0203 – del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.
3. Di dare atto altresì che si procederà al pagamento della spesa di cui sopra, dietro presentazione di regolare fattura da parte della ditta incaricata, vista, per la congruità dei prezzi, dal Responsabile del Servizio Tributi e Commercio.
4. Di dare atto che alla presente determinazione viene data pubblicità mediante affissione all'albo pretorio in elenco mensile.
5. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31/07/1993 n. 13, che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse entro 120 gg ai sensi del D.P.R. 24/01/1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento entro 60 gg ai sensi della legge 06/12/1971 n. 1034..

COMUNE DI CADERZONE TERME

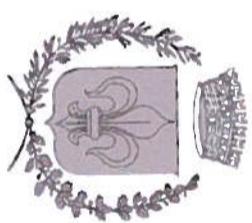
- Provincia di Trento -

C.F. 00293350229

Regina Elena n. 45

0465/804214 - fax 0465/804848

comune@caderzone.net



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TRIBUTI E COMMERCIO

<i>n.</i>	<i>data</i>	<i>cap.</i>	<i>sigla</i>	<i>servizio</i>	<i>oggetto</i>
058	16.07.2014	150	TM	Tributi	Rinnovo del servizio di assistenza tecnica annuale per mantenimento e aggiornamento standard delle procedure del software di gestione dei contatori, per l'anno 2014 - alla ditta Dado Software di Tisi Corrado di Carisolo (TN), con impegno di spesa di Euro 854,00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI E COMMERCIO



- dott.ssa Tiziana Maturi -

Visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:

- art. 19 del T.U.L.L.R.R. sull'ordinamento contabile e finanziario approvato con DPR 01/02/2005 n. 4/L -

La copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione è inserita al capitolo 150 (cod. bilancio 1.01.02.03) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO