

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINA

Viste e controllate le fatture per le quali si procede alla liquidazione e al successivo pagamento, vistrate dai dipendenti che hanno controllato l'esattezza delle forniture e delle prestazioni eseguite.

Visto l'art. 32 del Regolamento di contabilità comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 16/10 di data 09.09.2010

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 20/13 di data 03.04.2013, avente per oggetto: "Approvazione atto programmatico di Indirizzo generale per la gestione del bilancio per l'anno 2013. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi." e s.m. e dato atto che lo stesso si intende implicitamente prorogato fino all'entrata in vigore del documento relativo all'esercizio 2014.

Preso atto che nell'ambito del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2014- Proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 sottoscritto in data 11 dicembre 2013, è stato individuato nel 31 marzo il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014 con applicazione della disciplina dell'esercizio provvisorio per gli enti che si avvalgono della proroga del termine;

Visto l'art. 33 del Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali (D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L) che prevede "Qualora l'accordo previsto dall'articolo 17 comma 55 della legge regionale 23 ottobre 1998 n. 10 fissi la scadenza del termine per l'adozione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'anno, la gestione finanziaria è effettuata sulla base del bilancio relativo all'ultimo esercizio. In tal caso i comuni non possono impegnare per ciascun intervento somme superiori a quelle definitivamente previste nel bilancio medesimo, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, ad eccezione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato" non possono impegnare per ciascun intervento somme superiori a quelle definitivamente previste nel bilancio medesimo, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, ad eccezione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato".

Vista la disponibilità ai diversi capitoli del bilancio dell'esercizio in corso, individuati con la deliberazione giuntale suddetta, ricompresi negli interventi 2 (acquisto di beni di consumo e materie prime) e 3 (prestazioni di servizi).

Visto il T.U.L.R.R.O.C. approvato con D.P.G.R. 27/02/1995, n.4/L, come modificato dal DPRG 01 febbraio 2005 n. 4/L, il D.P.G.R. 28/05/1999 n. 4/L, e le LL.RR. 04/01/1993 n. 1 e 23/10/1998 n. 10.

Visti gli atti citati in premessa.

1. Di liquidare le fatture e dispone il pagamento, nell'ammontare indicato in ciascuna in esse, come da elenco allegato che ne forma parte integrante e sostanziale, imputandole ai vari capitoli del bilancio dell'esercizio in corso, aventi la necessaria disponibilità, per un **totale complessivo di €. 4.767,70**
2. Di dare atto che alla presente determinazione viene data pubblicità mediante affissione all'albo pretorio in elenco mensile.
3. Di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31 luglio 1993 n. 13, avverso la presente determinazione sono ammessi seguenti ricorsi:
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse entro 120 gg ai sensi del D.P.R. 24 gennaio 1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento entro 60 gg ai sensi della legge 06 dicembre 1971 n. 1034.



COMUNE DI CADERZONE TERME
- Provincia di Trento -
C.F. 00293350229
Via Regina Elena n. 45
0465/804214 - fax 0465/804848
www.caderzone.net
comune@caderzone.net

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

n.	data	cap.	sigla	servizio	oggetto
016	04.03.14		CB	Finanziario	Liquidazione spese a calcolo - 1° provvedimento 2014.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- rag. Bartolomeo Collini -



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- rag. Bartolomeo Collini -

Visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
- art. 19 del T.U.L.R.R. sull'ordinamento contabile e finanziario approvato con D.Preg 01/02/2005 n. 4/L -

Vista la documentazione in istruttoria, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità comunale, si attesta che la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione è inserita nei vari capitoli del bilancio dell'esercizio finanziario in corso come specificato nell'allegato elenco.