

# IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che con delibera della Giunta Comunale 09/13 di data 23 gennaio 2013 si è proceduto ad affidare alla neo costituita Alto Garda Informatica Srl di Riva del Garda la assistenza tecnico informatica, amministratore di sistema della rete comunale per l'anno 2013.

Ritenuto necessario, come ogni anno, procedere all'affido dell'incarico di assistenza tecnica informatica e amministratore di sistema per la rete comunale anche per l'anno 2014, prevedendo:

- assistenza tecnica standard
- remote managment
- tariffa oraria per assistenza
- prezzo di trasferta
- pacchetto ore prepagato

Evidenziato che per quanto concerne le modalità di appalto, si procede ai sensi dell'art. 21 della L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm., il quale prevede l'affidamento diretto a trattativa privata qualora l'importo contrattuale non ecceda Euro 44.700,00, nel rispetto delle condizioni ivi contenute, e ritenuto di avvalersi di tale facoltà nel rispetto dei criteri di economicità e massima semplificazione dettati dalla L.R. 13/93.

Considerato, in ottemperanza alla normativa vigente sulla c.d. "spending review", che il Comune di Caderzone Terme si è avvalso, per l'acquisizione di detto servizio, del mercato elettronico nazionale MEPA, procedendo con un ordine diretto, che allegato alla presente ne diviene parte integrante, che espone una spesa di €. 970,00 +IVA 213,40 per un totale complessivo di €.1.183,40.

Vista la disponibilità al capitolo 150 cod. bilancio 1.01.0203 del bilancio finanziario in corso, in gestione provvisoria.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 20/13 di data 03.04.2013, avente per oggetto: "Approvazione atto programmatico di indirizzo generale per la gestione del bilancio per l'anno 2013. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi." e s.m. e dato atto che lo stesso si intende implicitamente prorogato fino all'entrata in vigore del documento relativo all'esercizio 2014.

Preso atto che nell'ambito del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2014- Proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 sottoscritto in data 11 dicembre 2013, è stato individuato nel 31 marzo il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014 con applicazione della disciplina dell'esercizio provvisorio per gli enti che si avvalgono della proroga del termine;

Visto l'art. 33 del Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali (D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L) che prevede "Qualora l'accordo previsto dall'articolo 17 comma 55 della legge regionale 23 ottobre 1998 n. 10 fissi la scadenza del termine per l'adozione

del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'anno, la gestione finanziaria è effettuata sulla base del bilancio relativo all'ultimo esercizio. In tal caso i comuni non possono impegnare per ciascun intervento somme superiori a quelle definitivamente previste nel bilancio medesimo, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, ad eccezione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato" non possono impegnare per ciascun intervento somme superiori a quelle definitivamente previste nel bilancio medesimo, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, ad eccezione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato".

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 27/02/1995, n.4/L, come modificato dal DPRReg 01 febbraio 2005 n. 4/L, il D.P.G.R. 28/05/1999 n. 4/L, e le LL.RR. 04/01/1993 n. 1 e 23/10/1998 n. 10.

Visti gli atti citati in premessa,

## DETERRINA

1. Di affidare per l'anno 2014 alla ditta **Alto Garda Informatica Srl con sede in Riva del Garda, via S. Alessandro 2/E, P.IVA 02273340220**, l'assistenza tecnico informatica comprensiva di:

- assistenza tecnica standard
- remote managment
- tariffa oraria per assistenza
- prezzo di trasferta
- pacchetto ore prepagato

procedendo mediante ordine di acquisto diretto al mercato elettronico MEPA, che espone una spesa totale di €. 1.183,40 e che allegato alla presente ne diviene parte integrante.

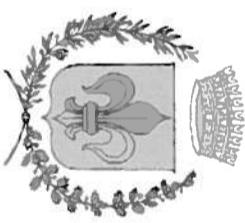
2. Di impegnare la spesa relativa al sub. 1) quantificata in €. 970,00 +IVA €. 213,40 per un totale complessivo di €. 1.183,40 al capitolo 150 cod. bilancio 1.01.0203 del bilancio finanziario in corso, in gestione provvisoria.

3. Di dare atto che si procederà alla liquidazione della relativa spesa dietro presentazione delle fatture e previa verifica d'ufficio della regolarità delle stesse.

4. Di dare atto che alla presente determinazione viene data pubblicità mediante affissione all'albo pretorio in elenco mensile.

5. Di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31 luglio 1993 n. 13, avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse entro 120 gg ai sensi del D.P.R. 24 gennaio 1971 n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento entro 60 gg ai sensi della legge 06 dicembre 1971 n. 1034.



COMUNE DI CADERZONE TERME  
- Provincia di Trento -  
C.F. 00293350229  
Via Regina Elena n. 45  
0465/804214 - fax 0465/804848  
[www.caderzoneterme.net](http://www.caderzoneterme.net)  
[comune@caderzone.net](mailto:comune@caderzone.net)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

n.	data	cap.	sigla	servizio	Oggetto
005	24.01.14	150	CB	Finanziario	Affido alla ditta Alto Garda Informatica SRL contratto assistenza tecnica standard, Remote Management e Amministratore di Sistema rete comunale. Anno 2014.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- rag. Barbara Cetlini -

Visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:

- art. 19 del T.U.L.L.RR. sull'ordinamento contabile e finanziario approvato con DPR 01/02/2005 n. 4/L -

Vista la documentazione in istruttoria, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità comunale, si attesta che la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione è inserita al capitolo 150 cod. bilancio 1.01.0203 del bilancio finanziario in corso, in gestione provvisoria.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- rag. Barbara Cetlini -